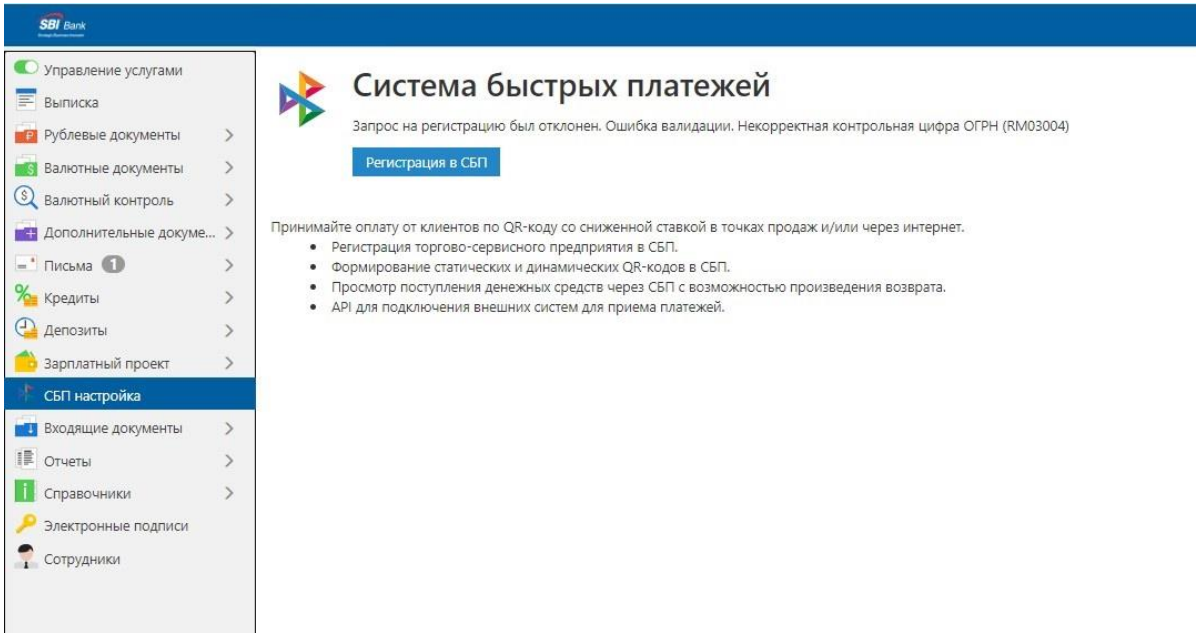
Инструкция по работе с Системой быстрых платежей (СБП b2b)

1. Подключение/ Регистрация

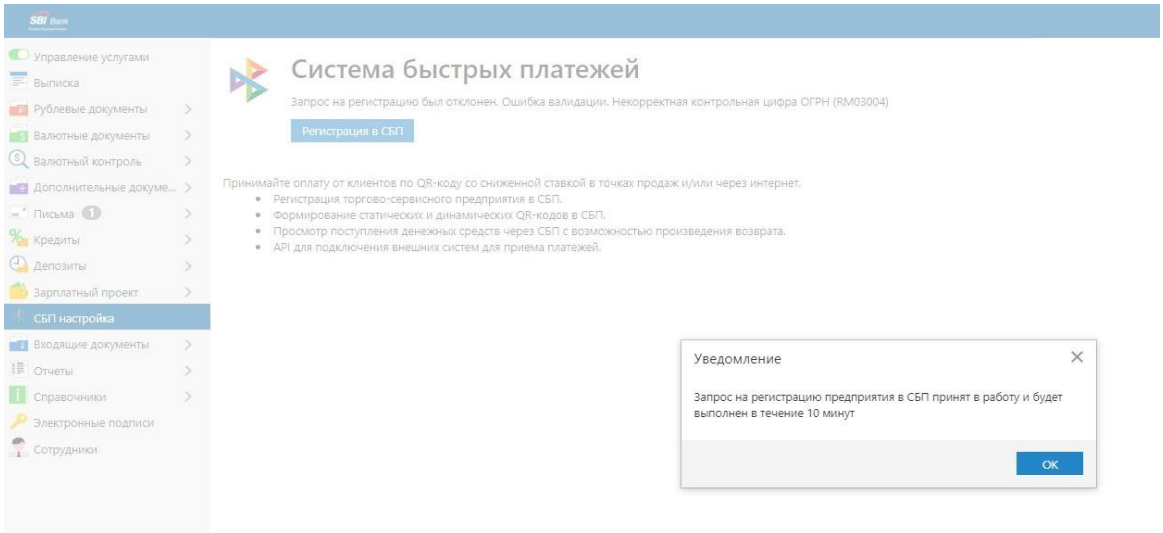
Для работы по СБП в Системе ДБО «Клиент-Банк» (iBank2) юридическому лицу требуется:

Отправить запрос на подключение Модуля СБП письмом в свободной форме по Системе ДБО «Клиент-Банк». После исполнения запроса на подключение модуля СБП повторно авторизоваться под своей учетной записью и пройти процесс регистрации в СБП.

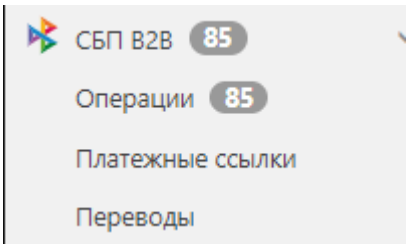
Для регистрации в СБП, в Системе ДБО «Клиент-Банк» (iBank2) в меню «СБП настройка» нужно нажать на кнопку «Регистрация в СБП»:



Получить Уведомление на экране «Запрос на регистрацию предприятия в СБП принят в работу и будет выполнен в течение 10 минут»:



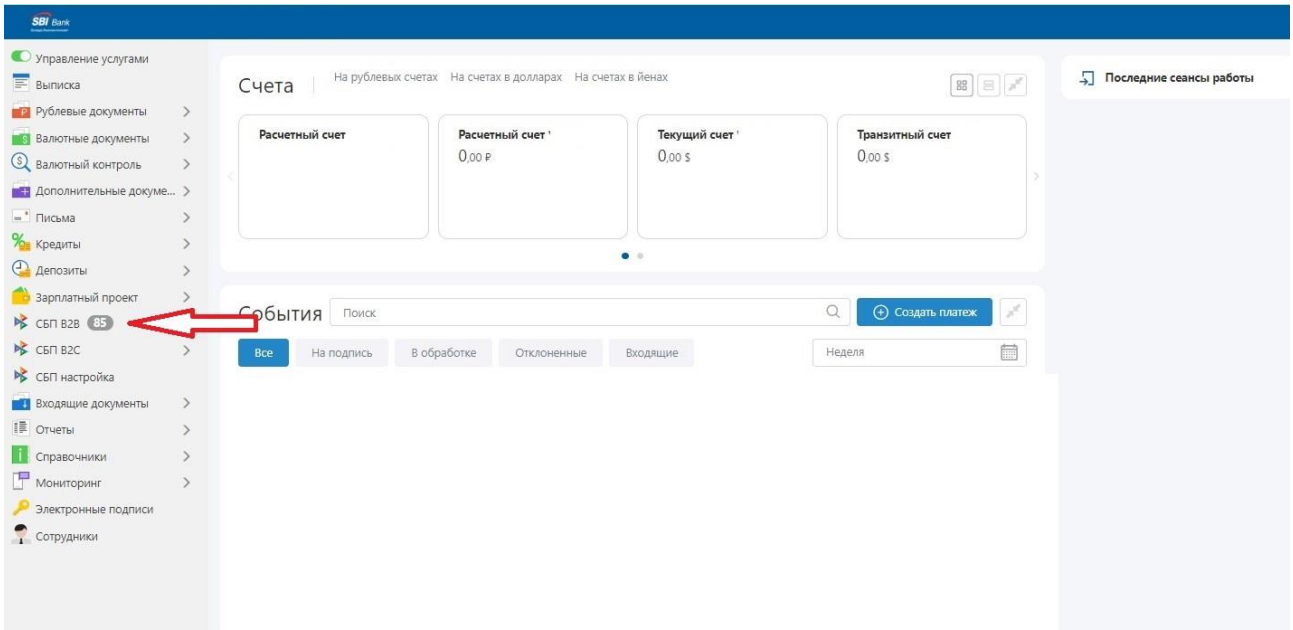
Подождать 10 минут и обновить страницу. После успешной регистрации появляется пункт меню «СБП B2B».



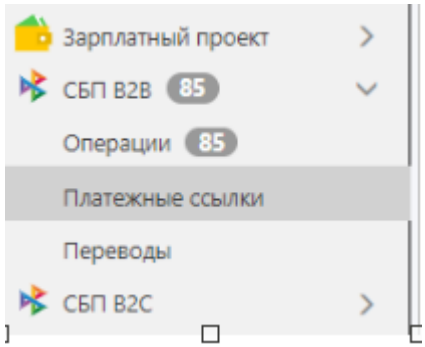
2. Генерация QR кода для оплаты контрагентом

Внимание! Для генерации QR кода юридическое лицо должно быть зарегистрировано в СБП. (см. п.1)

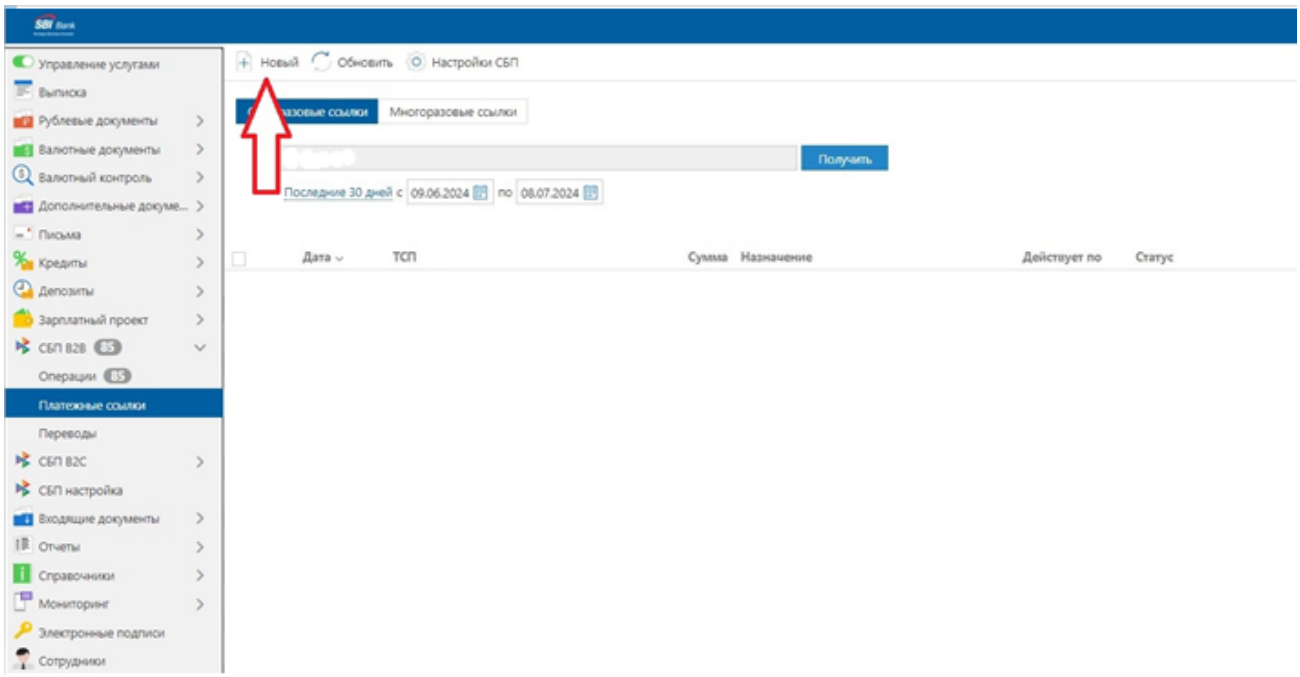
Для генерации QR кода нужно нажать «СБП B2B»:



В раскрывшемся меню выбрать «Платежные ссылки»:

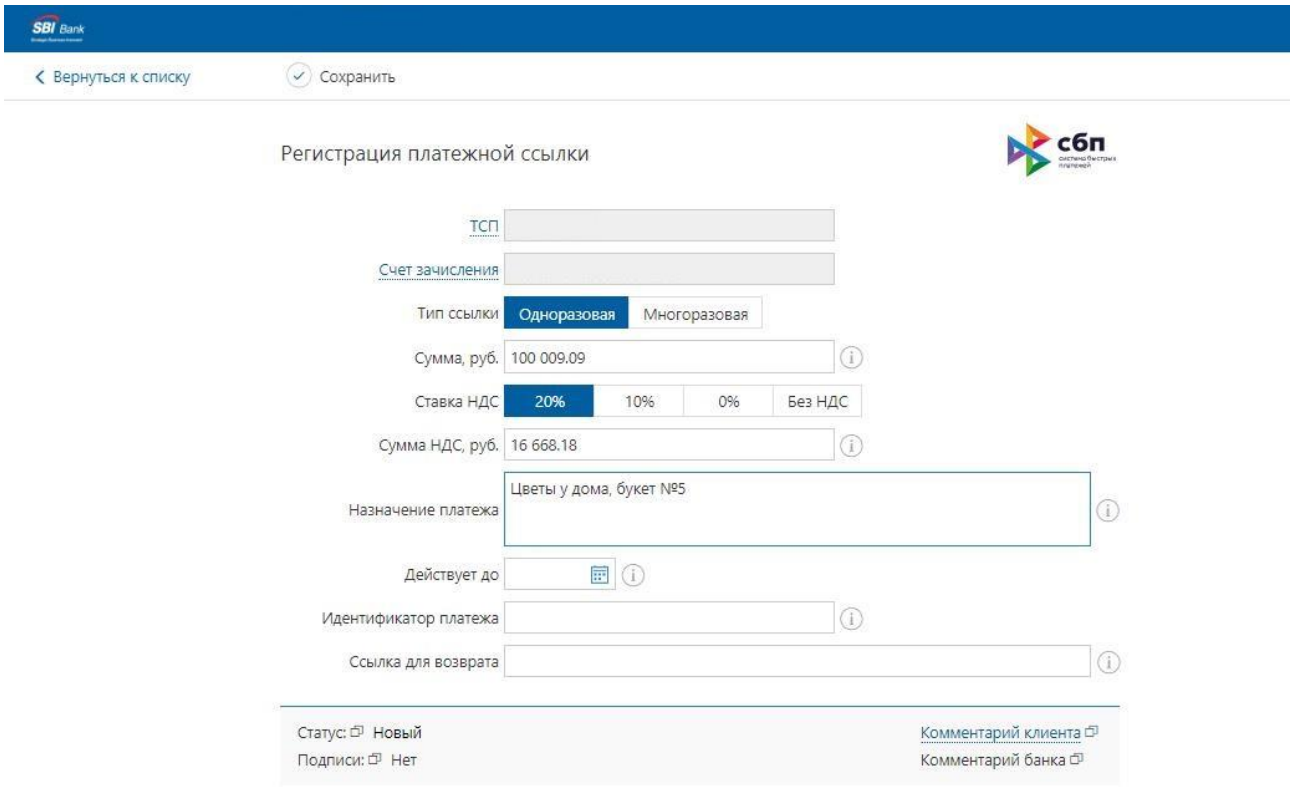


Нажать кнопку «Новый»:



Заполнить форму на экране и нажать кнопку «Сохранить».

Есть возможность выбора типа ссылки: Одноразовая или Многоразовая.



После нажатия на кнопку «Сохранить», на экране отобразится QR код:

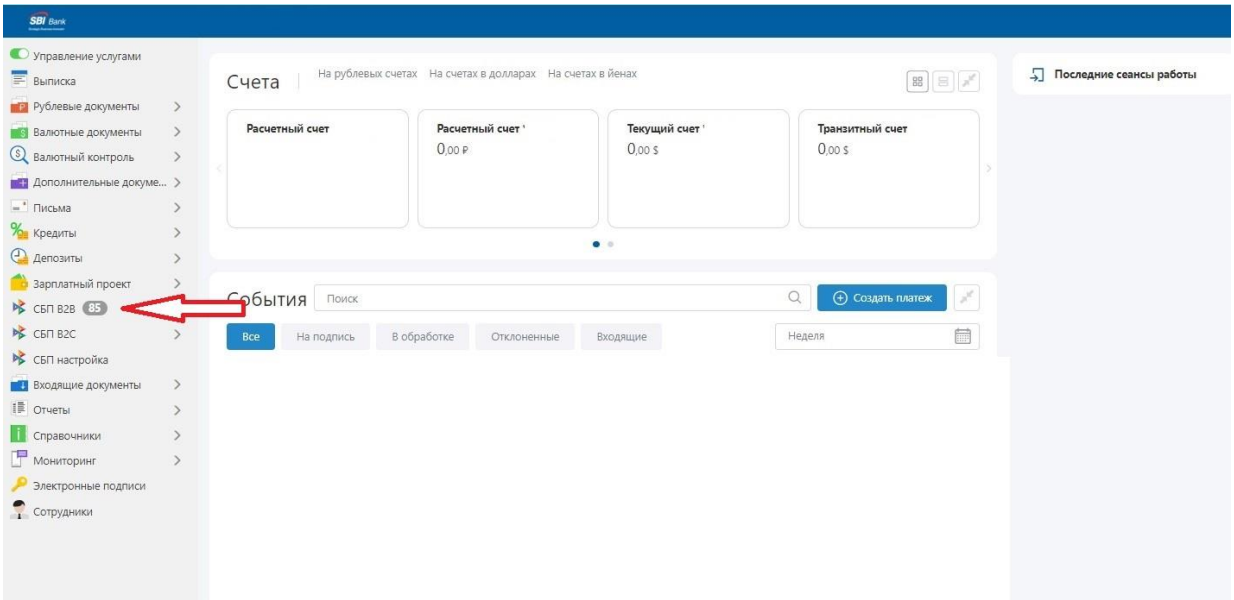
Для получения оплаты необходимо отправить ссылку контрагенту стандартными средствами Системы ДБО «Клиент-Банк» пункт меню «Отправить по e-mail».

Для возврата к главному экрану, нужно нажать кнопку «Вернуться к списку».

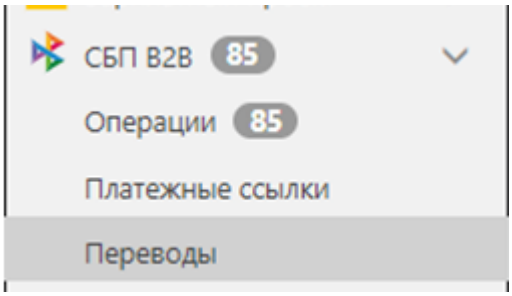
3. Перевод по ссылке полученной от контрагента

Внимание! Для переводов по ссылке юридическое лицо должно быть зарегистрировано в СБП. (см. п.1)

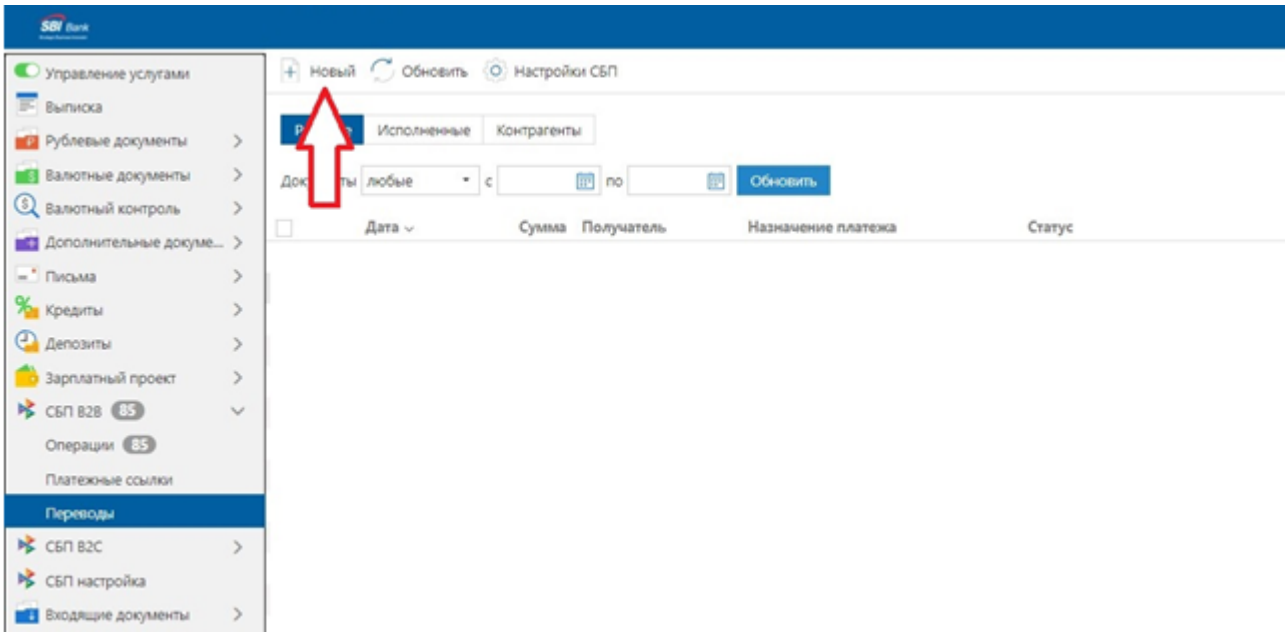
Для перевода по ссылке нужно нажать «СБП B2B»:



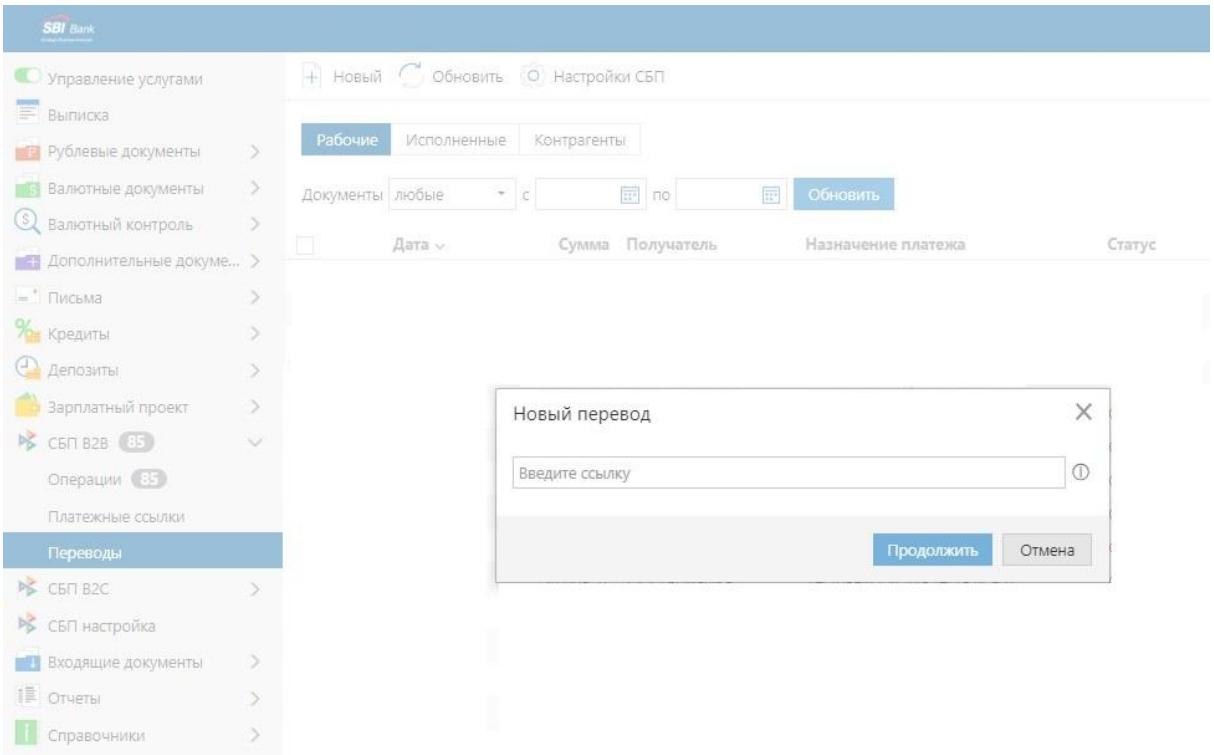
В раскрывшемся меню выбрать «Переводы»:



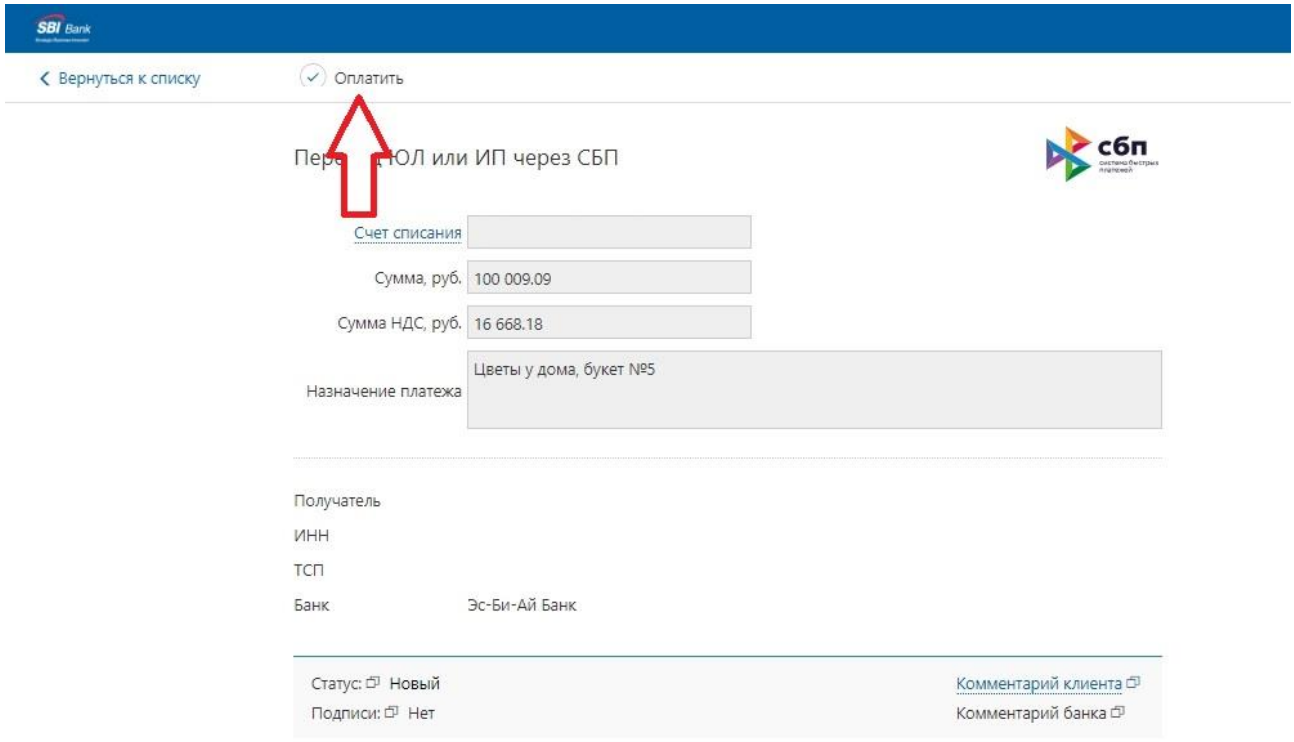
Нажать кнопку «Новый»:



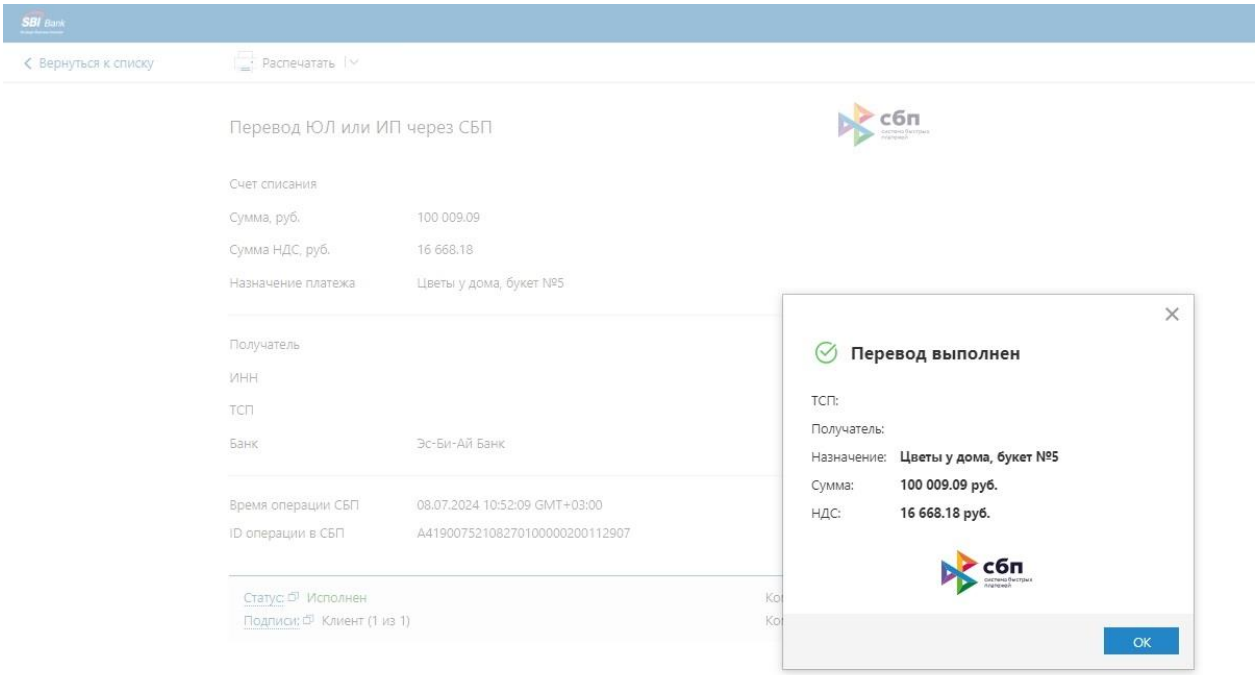
Ввести ссылку и нажать кнопку «Продолжить»:



В открывшейся форме проверяем реквизиты платежа, если все верно нажимаем на кнопку «Оплатить»:



В случае успешного платежа на экране отражается статус «Перевод выполнен»:

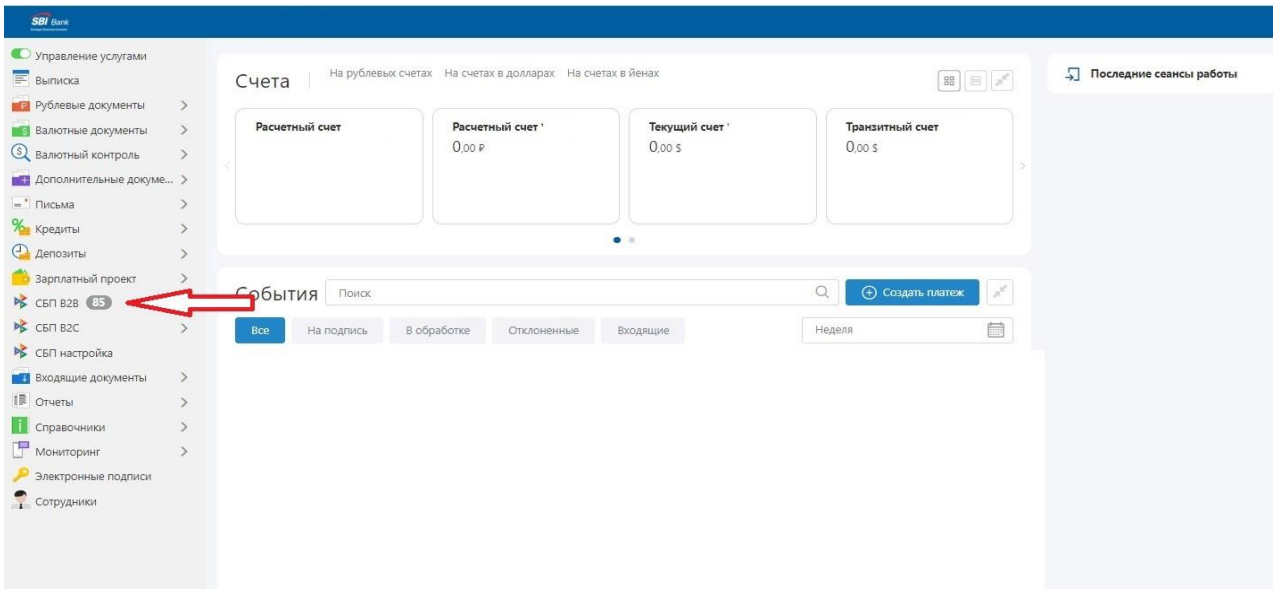


Нажимаем кнопку «ОК». Нажимаем кнопку «Вернутся к списку».

В случае получения статуса «Отвергнут» нужно обратиться в Банк.

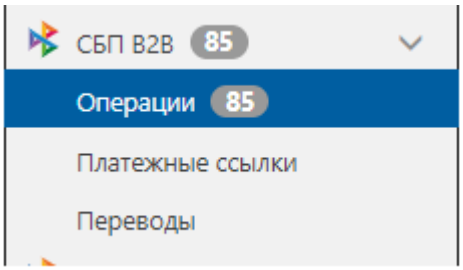
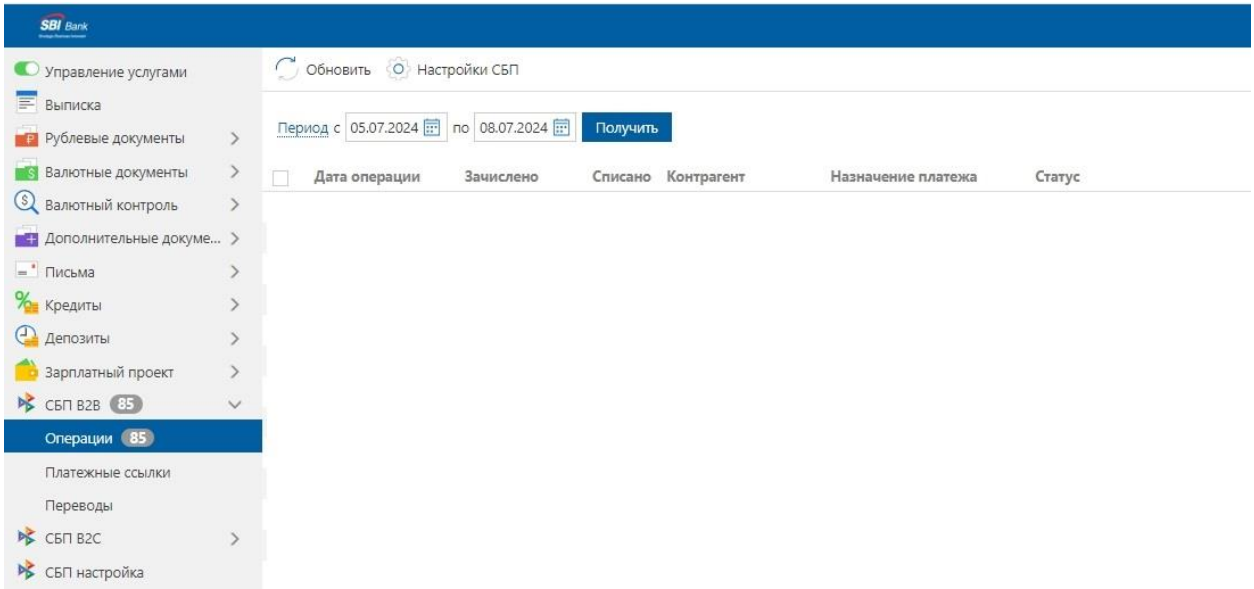
В случае получения статуса «В обработке» более 3-х минут нужно обратиться в Банк.

4. Проверка статуса платежа в истории



Для проверки статуса платежа нужно нажать «СБП B2B»:

В раскрывшемся меню выбрать «Операции»:



Выбрать период и получить информацию по операциям в выбранный период и нажать кнопку «Получить»: